

**I .MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

**RECONOCESE 2230**  
DECRETO N° \_\_\_\_\_/  
SECCION 1era.-  
LA CISTERNA; 13 JUN 2011

**VISTOS :**

1.- Lo dispuesto en la Ley 19.378 de 1995, Estatuto de atención Primaria de Salud Municipal ;  
2.-El reglamento de Delegación de facultades y atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del 2001 y Decreto Alcaldicio 1696 de fecha 15 de Mayo 2007.

3.-Lo dispuesto en el Artículo N° 1.17.11 de dicho Reglamento, vengo en dictar el siguiente decreto.

**TENIENDO PRESENTE :**

1.-El Decreto Alcaldicio Sección Primera N° 001357 de fecha 22 de Abril del 2009, mediante el cual se decreto el cumplimiento del 12° Bienio de doña **JEANETTE VERA MONARDES**, Administrativo del Centro de Salud Eduardo Frei M., quedando en el Nivel 6 ( Quien Cumplió funciones en esta Administración de Salud hasta el 29 de Abril de 2009.

2.-El Certificado sin numero de la Sección Recursos Humanos del Complejo Asistencial Dr. Sotero del Río de Puente Alto, que certifica que doña Jeannette Vera Monardes se desempeño como Administrativo, en la Unidad de Otorrinolaringología, en calidad de Honorarios en el periodo comprendido entre el 02 de Noviembre del 2009 y hasta el 31 de Enero de 2010.

3.- El Decreto Alcaldicio N° 00524, de la Municipalidad de la Cisterna, de fecha 30 de Septiembre del 2010, mediante se acepta la Permuta en el cargo y Categoría de doña Jeannette Vera Monardes desde la Corporación Municipal de La Florida a la I. Municipalidad de La Cisterna a contar de fecha 01 de Octubre del 2010, al Centro de Salud Eduardo Frei M. Funcionaria que había ganado el cargo de Titular en la Florida a través de un Concurso Publico , a contar de fecha 01 de Febrero del 2010. El Tiempo servido en esa corporación fue de 7meses.

4.- Por lo que se le debe realizar el reconocimiento del tiempo servido en calidad de Honorarios, que corresponde a dos meses 29 días, como se indica en el punto tres del teniendo presente..

**D E C R E T O :**

**RECONOCESE.** El Tiempo servido en calidad de honorario en el Hospital Sotero del Río de la funcionaria que a continuación se individualiza.

**NOMBRE : JEANETTE VERA MONARDES**  
**R.U.T. : 9.807.314-0**  
**CARGO : Administrativo**  
**CATEGORIA : E**  
**NIVEL : 6**  
**BIENIO : 12°**  
**Tiempo Trabajado como Honorario 2meses 29 días**

**Por todo el tiempo acreditado en los documentos señalados en los puntos 1,2, 3, del teniéndose, se le debe reconocer un nuevo bienio a contar de fecha 01 de Mayo de 2011.**

**RECONOCESE** un nuevo bienio a doña Jeannette Vera Monardes a contar de fecha 01 de Mayo de 2011.-

**AÑOS DE SERVICIO : 26 Años**  
**BIENIO : 13°**  
**A CONTAR DE : 01.05.2011.-**  
**PUNTAJE BIENIO : 6.933,29**  
**PUNTAJE CAP. : 1.000**

**PUNTAJE TOTAL : 7.933,29**  
**NUEVO NIVEL : Involucra Ascenso a nuevo Nivel ( 5)**  
**CENTRO DE SALUD: Eduardo Frei M**

El Departamento de Salud y la Unidad de Remuneraciones tomarán las medidas pertinentes para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente Decreto y cancelar la diferencia adeudada producida con el reconocimiento del tiempo servido en calidad de honorario.

**ANOTESE Y COMUNIQUESE**



*[Handwritten signature]*  
CARLOS RIZNADO LOPEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



*[Handwritten signature]*  
MANUEL TAPIA GALLARDO  
JEFE DE DEPTO. DE SALUD (S)  
"SALUD" EN ORDEN DEL SR. ALCALDE"

MTG/CTL/Pcm.-